



14571



General Clerk	
Gen. Clerk (D)	

SECRETARIAT BRANCH
N.P.K.R.R. MAALIGAI,
144, ANNA SALAI
CHENNAI-2.

Letter No.38092/A9/A92/2022-1, dated 08.12.2022

Adm IV
13/12/22

From
Tmt. V. VJAYALAKSHMI, B.Sc.,
Deputy Secretary/Administration.
Secretariat Branch,
Chennai-2.

To

✓ The Superintending Engineer,
Erode Electricity Distribution Circle,
Erode.

Sir,

Sub: TANGEDCO – Erode Generation Circle – O&M – Working on
National and Festival Holidays – Audit Objection raised –
Cancellation of Audit Slip - Clarification – Regarding.

- Ref: 1. Memo No.52437-R2/85-1 (SB), dated 31.08.1985
2. Your Letter No.003313-1/ 225/Adm.4/ A.2/ 2022,
dated 21.09.2022.
3. This office Letter No.38092/A9/A92/2022-1,
dated 28.09.2022.
4. Your Letter No.003313-1/ 225/ Adm.4/ A.2/ 2022,
dated 10.10.2022

I am to say that in your letter second cited, you have stated that the Internal Audit Officer, Erode Region has issued Audit Slip No.07, dated 17.06.2021 for sanctioning double wages to the employees those who are working on National and Festival Holidays and also you have stated that, in Audit Slip No.7, the internal Audit Officer has mentioned as follows:

::2::

"Double wages are allowed only those who are working in Generation Circles and Sub stations not for the employees of O&M and they are allowed only Compensatory holiday instead of Double wages for working on national and festival Holidays based on the orders issued vide memo dated 31.08.1985".

and you have requested to cancel the Audit objection raised by the Internal Audit Officer, Erode Region.

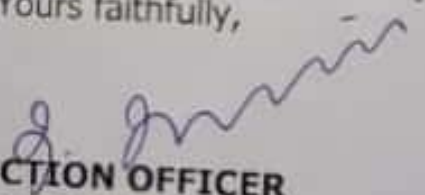
2. As per the memo 1st cited, it is found that the sanction of double wages for the following days by the Executive Engineer, O&M, Perundhurai Division, Perundhurai is correct, the days comes under the purview of the Industrial Establishment Act 1958, as listed in para 1 of the memo dated 31.08.1985.

- i) Gandhi Jeyanthi
- ii) Ayudha pooja (First day)

3. The employees those who have worked on Vijayadhasami and Miladinabi are not eligible for double wages, since the days does not come in the list in para 1 of the Memo dated 31.08.1985 and outside the purview of the Industrial Establishment Act 1958 as listed in para 2 of the memo dated 31.08.1985

4. I am therefore to inform you that, sanction of the double wages to the employees working on **Gandhi jayanthi and Ayudha pooja (First Day)** by the Executive Engineer, O&M, Perundhurai Division is correct and the double wages sanctioned to the employees who have worked on **Ayudha pooja (Second day) and Miladinabi** should be recovered as per the orders issued in para 1&2 of Memo. No.52437-R/ 85-1 (SB), dated 31.08.1985.

Yours faithfully,



SECTION OFFICER
for DEPUTY SECRETARY/ ADMINISTRATION

Memorandum No. 52437-R2/85-1 (Secretariat Branch) dated the 31st August 1985.

Sub: Holidays—Employees required to do work on festival holidays outside the purview of Tamil Nadu Industrial Establishments (National and Festival Holidays) Act 1958—Falling on regular holidays—Payment of double wages not permissible—Only compensatory holidays permissible.

The following are the occasions for which holidays are declared by the Board under Section 3 of the Tamil Nadu Industrial Establishments (National and Festival Holidays) Act 1958:

- (1) Republic Day
- (2) May Day
- (3) Independence Day
- (4) Mahatma Gandhiji's Birth Day
- (5) Pongal
- (6) Ramzan
- (7) Ayutha Pooja (First day)
- (8) Deepavali
- (9) Christmas

2. The following occasions outside the purview of the above Act have also been declared as holidays in the Board:

- (1) New Year's Day
- (2) Uzhavar Thirunal
- (3) Thiruvalluvar Day
- (4) Meelad-un-Nabi
- (5) Good Friday
- (6) Telugu New Year's Day
- (7) Tamil New Year's Day
- (8) Vinayakar Chathurthi
- (9) Ayudha Pooja (Second day)
- (10) Bakrid
- (11) Muharam
- (12) Mahaveer Jayanthi

3. In Board's Memo. No. 38546 IRS I(1)/78-1 dated 25-11-78, it was clarified that the employees who are required to work on holidays which fall within the purview of the above Act (as listed in para 1 above) are eligible for the statutory benefit of one additional day's wage or compensatory holiday at the option of the employee even if the holiday falls on normal holidays like Sundays and Second Saturdays.

4. In the same Memo. it was also clarified that the employees who are required to work on a festival holiday outside the purview of the above Act (as listed in para 2 above), will be eligible only for a compensatory holiday and not the benefit of a compensatory holiday or additional day's wage at his option, if such a holiday falls on a regular holiday like Sundays and Second Saturdays.

5. In the appeal preferred by the Board against an order of the Deputy Commissioner of Labour, Salem, the Additional District Judge, North Arcot, Vellore, has in his judgement in P.W.A. 9/1984 dated 17-4-85, upheld the above stand of Board.

B. Vijayaraghavan,
Chairman.

தமிழ்நாடு மின் உற்பத்தி மற்றும் பகிர்மான கழகம்

செயற்பொறியாளர் அலுவலகம் / இ&பே,
கோமிபவ / சத்தியமங்கலம்.

கு.ஆ.எண். 032/செ.பொ/இ&பே/ச/நிபி / நிஉ_2 / கோ. DW/ 2023, நாள்.20.05.2023

பொருள் :- நிர்வாகம் - கோ.மி.ப.வ - சத்தி கோட்டம் - 3-ம் நிலை மற்றும் 4-ம் நிலை பணியாளர்கள் - அரசு விடுமுறை நாட்களில் வாரிய அவசர பணிகள் செய்திட அனுமதி பெற்று பணிசெய்து இரட்டிப்பு ஊதியம் பெற்று வருவது - சம்மந்தமாக.

- பார்வை 1 Memo No.52437-R2 / 85-1 / (SB) dt.31.08.85
2 Deputy Secretary / SB / Chennai Lr.No.38092 / A9 / A92 / 2022-2, dt.08.12.2022

பார்வை (1)ல் காணும் வாரிய உத்தரவுக்கு இணங்க, பிரிவு அலுவலகங்கள் மற்றும் துணைமின் நிலையங்களில் பணிபுரியும் 3ம் மற்றும் 4ம் நிலை பணியாளர்களுக்கு தேசிய மற்றும் அரசு விடுமுறை நாட்களில் அவசர பணிகள் மற்றும் துணைமின் நிலையத்தில் முறைப்பணி செய்யும் பணியாளர்களுக்கு அனுமதி வழங்கி இரட்டிப்பு ஊதியம் வழங்கப்பட்டு வந்தது. தற்போது பார்வை (2)ல் காணும் துணை செயலாளர் / செயலக கிளை / சென்னை அவர்களின் கடிதத்தில், பிரிவு அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் 3ம் மற்றும் 4ம் நிலை பணியாளர்களுக்கு தேசிய மற்றும் அரசு விடுமுறை நாட்களில் அவசர பணிகள் செய்யும் பட்சத்தில் பார்வை (1)ல் காணும் வாரிய உத்தரவில் குறிப்பிடப்பெற்ற கீழ்க்காணும் தேசிய மற்றும் அரசு விடுமுறை நாட்களுக்கு மட்டும் இரட்டிப்பு ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும், என அறிவுறுத்தப்பட்டு உள்ளது.

1. குடியரசு தினம்
2. தொழிலாளர் தினம்
3. சுதந்திர தினம்
4. காந்தி பிறந்த நாள்
5. பொங்கல்
6. ஆயுத பூஜை
7. ரம்ஜான்
8. தீபாவளி
9. கிறிஸ்துமஸ்

மேலும் துணைமின் நிலையங்களில் பணிபுரியும் 3ம் மற்றும் 4ம் நிலை பணியாளர்களுக்கு பார்வை (1)ல் காணும் வாரிய உத்தரவில் குறிப்பிடப்பட்ட கீழ்க்காணும் அனைத்து தேசிய அரசு விடுமுறை நாட்களில் முறைப்பணி கவனிக்கும் பணியாளர்களுக்கு இரட்டிப்பு ஊதியம் வழங்கப்படலாம் என தெரிவிக்கப்பட்டுள்ளது.

- | | | |
|-----------------------|---------------------------|---------------------|
| 1. குடியரசு தினம் | 1. ஆங்கில வருடப்பிறப்பு | 10. பக்ரித் |
| 2. தொழிலாளர் தினம் | 2. உழவர் திருநாள் | 11. மொஹரம் |
| 3. சுதந்திர தினம் | 3. திருவள்ளூர் தினம் | 12. மஹாவீர் ஜெயந்தி |
| 4. காந்தி பிறந்த நாள் | 4. மிலாதுன்நபி | |
| 5. பொங்கல் | 5. புனித வெள்ளி | |
| 6. ஆயுத பூஜை | 6. தெலுங்கு வருடப்பிறப்பு | |
| 7. ரம்ஜான் | 7. தமிழ் வருடப்பிறப்பு | |
| 8. தீபாவளி | 8. விநாயகர் சதுர்த்தி | |
| 9. கிறிஸ்துமஸ் | 9. விஜய தசமி | |

உதவி தணிக்கை அலுவலர் / தணிக்கை குழு-2 / ஈரோடு அவர்கள் சத்தி கோட்டத்தில் முகாம் இட்டு தணிக்கை செய்து மேற்படி பார்வை (2)ல் காணும் கடிதத்தில் துணை செயலாளர் / செயலக கிளை / சென்னை அவர்கள் தெரிவித்தவாறு பிரிவு அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் 3ம் மற்றும் 4ம் நிலை பணியாளர்கள் தேசிய மற்றும் அரசு விடுமுறை நாட்கள் மேற்படி 9 விடுமுறை நாட்களை தவிர்த்து மற்ற தேசிய மற்றும் அரசு விடுமுறை நாட்களில் பணிபுரிந்தவர்களுக்கு இரட்டிப்பு ஊதியம் வழங்கப்பட்டதை பிடித்தம் செய்யுமாறு தணிக்கை சீட்டு வழங்கப்பட்டுள்ளது. அத்தணிக்கை சீட்டின்படி ஏற்கனவே வழங்கப்பட்ட இரட்டிப்பு ஊதியம் 05/2023 மாதம் முதல் பிடித்தம் செய்யப்படும் எனத் தெரிவித்துக்கொள்ளப்படுகிறது.

எனவே இனிவரும் காலங்களில் பிரிவு அலுவலகங்களில் பணிபுரியும் 3ம் மற்றும் 4ம் நிலை பணியாளர்களுக்கு பார்வை (1)ல் காணும் வாரிய உத்தரவில் குறிப்பிடப்பட்ட மேற்படி 9 தேசிய அரசு விடுமுறை நாட்களுக்கு மட்டும் இரட்டிப்பு ஊதியம் வழங்க அனுமதிக்கப்படும் மற்ற தேசிய அரசு விடுமுறை நாட்களில் பணிபுரியும் பட்சத்தில் ஈடுகட்டும் விடுப்பு மட்டும் வழங்கப்படும் என பணியாளர்களுக்கு தெரிவிக்குமாறு அனைத்து பிரிவு அலுவலர்களுக்கு தெரிவித்துக்கொள்ளப்படுகிறது.

செயற்பொறியாளர் / இ&பே,
கோமிபவ / சத்தி.

பெறுநர் :- அனைத்து பிரிவு அலுவலர்கள் / சத்தி கோட்டம்

நகல் :- அனைத்து உதவி செயற்பொறியாளர்கள் / சத்தி கோட்டம்

நகல் :- மேற்பார்வை பொறியாளர் / கோ.மி.ப.வ / கோபி அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிந்து சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.